

P3PC-E837-01ZH

# *CardMinder*<sup>TM</sup>

用户手册

# 前言



## ■ 关于本用户手册

本用户手册介绍了名片扫描识别的应用软件 CardMinder 的使用方法，共包含下列内容：

1. 关于 CardMinder (CardMinder 概要)
2. 使用前的设定 (扫描的设定项目)
3. 名片的扫描及数据的导出 (基本的扫描步骤)
4. 名片数据的操作 (名片数据库的维护及操作方法)
5. 识别结果的更正 (已被识别的名片数据的修正)
6. 详细设定 (CardMinder 的详细设定)
7. 疑难解答 (检测到的错误及解决方法)
8. 索引

关于 ScanSnap 的详细内容请参照下列文件。  
《ScanSnap 使用说明书》

## 关于本书中使用的符号

本书中在说明时使用下列符号。



本符号提醒操作人员要特别注意的信息。请务必认真阅读。



本符号提示操作人员在操作时要遵循的有帮助的建议。



---

## 在高安全性要求下的使用

本产品是按照如下假设而设计和制造的：本产品将在办公室，家庭，个人等通常事务环境和一般目的下使用。本产品在设计 and 制造中未考虑直接与人身安全及健康有关的具有高安全性要求应用（以下简称“高安全性应用”）的情况。例如，未考虑在核电站的核反应控制室中、飞机自动飞行控制室、空中交通管制塔、大规模运输系统的运行控制室、抢救生命的医疗设备和武器系统中的导弹点火控制中枢，以及在安全临时得不到保障的时候应用。用户在这类高安全性的应用场合中使用本产品应采用相应安全性措施。对于用户在高安全性的应用场合中使用本产品而导致的任何损害，PFU LIMITED 公司不承担任何责任，也不赔偿或补偿用户和第三方所受损失。

## ■ 关于商标及注册商标

Microsoft 及 Windows 是美国 Microsoft Corporation 在美国和其他国家的注册商标。Adobe、Adobe 标识、Acrobat、以及 Acrobat 标识，为 Adobe Systems Incorporated (Adobe Systems 公司) 的商标及注册商标。

另外，本手册中的商品名称和产品名称，均为各公司的注册商标或商标。

## 关于商标的标记

本手册中所引用的操作系统和应用软件的商标含义如下：

ScanSnap:	彩色图像扫描设备 ScanSnap™
CardMinder:	用于 ScanSnap 的应用程序 CardMinder™
Windows 98:	Microsoft® Windows® 98 操作系统 简体中文版
Windows Me:	Microsoft® Windows® Millennium Edition 操作系统
Windows 2000:	Microsoft® Windows® 2000 Professional 操作系统 简体中文版
Windows XP:	Microsoft® Windows® XP Professional 操作系统 简体中文版 Microsoft® Windows® XP Home Edition 操作系统 简体中文版
Microsoft Outlook:	Microsoft® Outlook®

在上述操作系统不同版本之间无差别的地方，都使用统一的词汇“Windows”。

## 制造、销售地

PFU 株式会社  
邮编：212-8563  
神奈川県川崎市幸区堀川町 580 番地 (Solid 广场东馆)  
TEL: 044-540-4538

- 
- 本手册内容如有变动，恕不另行通知。
  - 对于因本产品的使用及本书中所载内容引起的损害、利益损失，以及第三方提出的任何请求，本公司不承担任何责任。
  - 根据版权法，不得复制本手册的全部或部分内容，以及复制本软件均违反著作权法。

All Rights Reserved, Copyright(C) PFU LIMITED 2005

Multilingual OCR by I.R.I.S. (Image Recognition Integrated Systems)  
Copyright 1997 by I.R.I.S., All rights reserved

The Proximity / Merriam Webster Linguibase  
Copyright 1984 All rights reserved  
Proximity Technology Inc.  
Copyright 1984 All rights reserved  
Merriam Webster Inc.

The Proximity / Merriam Webster Linguibase  
Copyright 1984 All rights reserved  
Proximity Technology Inc.  
Copyright 1984 All rights reserved  
Williams Collins Sons & Co. Ltd.

# 目 录



前言 .....	i
■ 关于本用户手册 .....	i
■ 关于商标及注册商标 .....	ii
第 1 章       关于 CardMinder.....	1
1.1 关于 CardMinder .....	2
系统要求 .....	3
1.2 CardMinder 的特点 .....	5
1.3 操作步骤.....	6
1.4 操作画面.....	8
主画面 .....	8
查找画面 .....	10
第 2 章       使用前设定 .....	11
第 3 章       名片扫描和数据导出 .....	12
3.1 名片的扫描方法.....	13
用平板扫描仪进行扫描 .....	13
用带自动送纸器的扫描仪进行扫描 .....	17
3.2 导出到应用程序.....	20
第 4 章       名片数据的操作 .....	23

---

4.1	字符串查找及快捷键	24
4.2	[Inbox] / [已导出] 栏中数据的删除	25
4.3	[回收站] 栏中数据的还原	27
4.4	[回收站] 栏中数据的删除	29
	选择删除	29
	清空回收站	30
4.5	图像数据的提取	32
4.6	关键字查找	34
4.7	相关文件的添加	35
	添加相关文件	35
	打开附件	37
	删除附件	37
4.8	名片数据的移动存储	38
	准备好存储到移动设备的名片数据	38
	将名片数据发送到可移动设备	39
	使用导出数据	41
	将数据从可移动设备中删除	43
<b>第 5 章</b>	<b>识别结果的修正</b>	<b>44</b>
5.1	识别语言的选择	45
5.2	名片的再次识别	46
5.3	通过矩形选择进行识别	47
5.4	通过矩形选择识别关键字	49
5.5	手动输入对数据进行修正	51

---

第 6 章	详细设定 .....	52
6.1	数据控制的设定 .....	53
6.2	导出项目的设定 .....	55
6.3	CardMinder 的升级 .....	56
第 7 章	疑难解答 .....	58
	索引 .....	60

# 第 1 章

## 关于 CardMinder

1

本章介绍了 CardMinder 的特点和基本操作。

---

1.1 关于 CardMinder .....	2
1.2 CardMinder 的特点 .....	5
1.3 操作步骤.....	6
1.4 操作画面.....	8

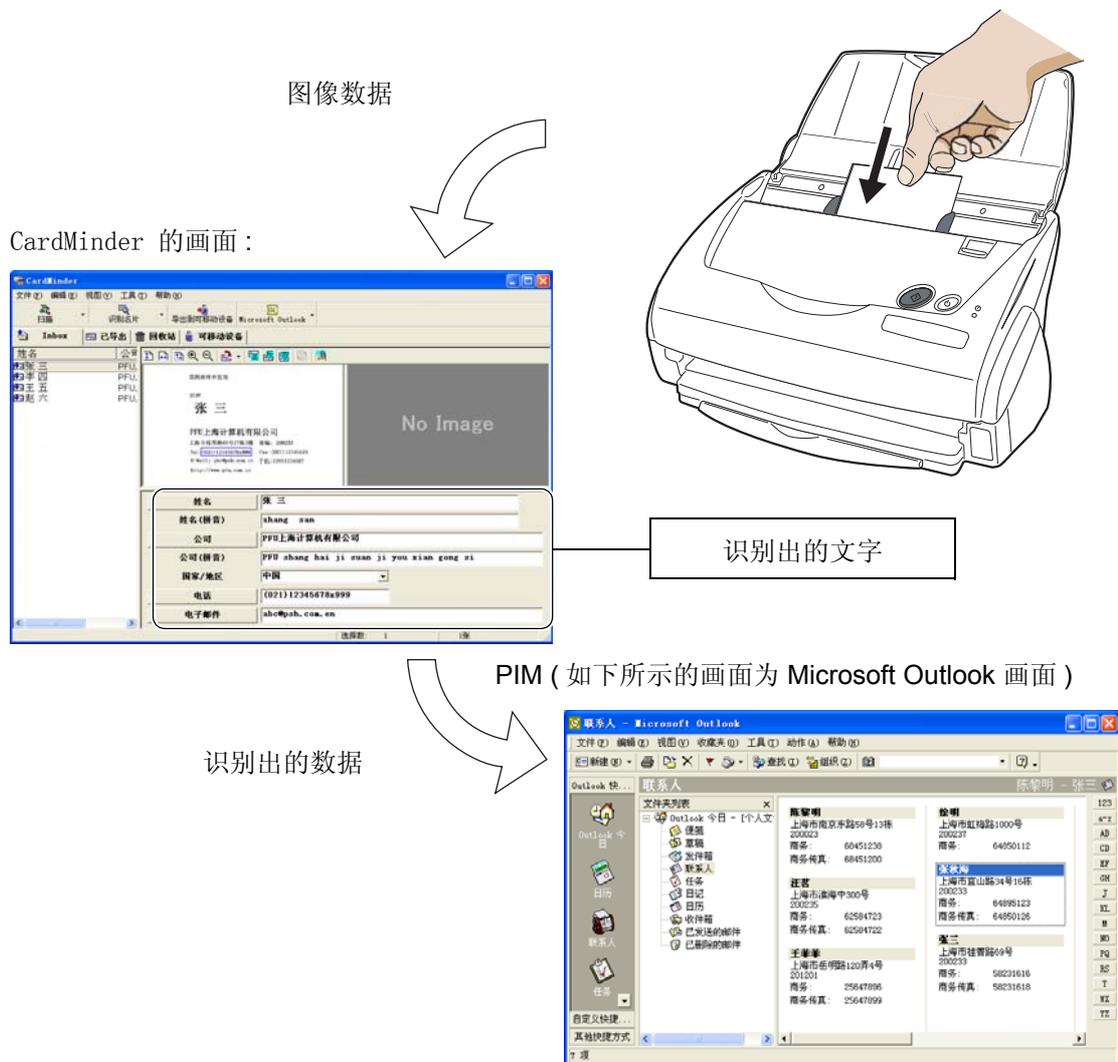
---

# 1.1 关于 CardMinder

CardMinder 是图像扫描仪所用的名片扫描应用软件。通过使用 CardMinder，可实现办公所需的名片管理功能，如高速扫描、文字识别、扫描数据的数据库化等。

通过 OCR(Optical Character Recognition: 光学字符识别) 引擎的利用、以及与 PIM(Personal Information Manager: 个人信息管理应用程序) 之间的数据共享，CardMinder 可以提供以下功能：

- 扫描名片、保存扫描出的图像数据
- 识别名片上的文字，向 PIM 发送文字信息
- 将名片数据通过可移动设备复制到其他 PC 上使用
- 向名片数据添加相关文件
- 通过关键词进行名片查找



## ■ 系统要求

CardMinder 系统要求如下：

### 计算机硬件

- Intel® Pentium® III 处理器 450MHz 以上  
(推荐 Intel® Pentium® II 处理器 1GHz 以上)
- CD-ROM 驱动器 (安装 CardMinder 时需要用到。)
- ScanSnap (※) 或者支持 TWAIN 标准的图像扫描仪
- 可移动设备 (使用导出到可移动设备功能时需用。)
- 键盘
- 鼠标

※) [ScanSnap] 指的是富士通公司的压缩彩色扫描仪。虽不支持 TWAIN 标准，但只要通过一个键就可以方便地将扫描的图片创新生成 PDF 文件。详细的说明请参考以下的链接。→ <http://scansnap.fujitsu.com/jp/>

### 操作系统

- Windows 98® (※)
- Windows Me
- Windows 2000 (Service Pack 1 之后的版本)
- Windows XP 任一版本

※) 在 Windows 98 下使用时，需安装 Microsoft Internet Explorer 5.5 之后的版本。

### 内存容量

64MB 以上 (推荐 128MB 以上)

### 硬盘容量

120MB 以上



注意！

- 为了识别、显示除中文和英语以外（日语、法语、德语、意大利语、西班牙语）的名片，需要 Windows 2000 或 Windows XP。而 Windows 98、Windows 98SE 或者 Windows Me 则不支持上述机能。
- 在显示除中文和英语以外的名片时，必须要进行以下的设定。  
Windows 2000 的场合：
  - 在 [ 控制面板 ] -> [ 区域选择 ] -> [ 常规 ] 栏的 [ 系统的语言设置 ] 中选择 [ 日语 ] 或者 [ 西欧和美国 ] ( 缺省已选择 )。
  - 使用 Microsoft Office 2000 或者以后版本的安装程序来安装 Unicode 字体 (Arial Unicode MS)。Windows XP 的场合：
  - 使用 Microsoft Office 2000 或者以后版本的安装程序来安装 Unicode 字体 (Arial Unicode MS)。
- 在识别中文名片时，ScanSnap 必须处于扫描激活的状态下。ScanSnap 连接上电源后，确认任务栏中 ScanSnap 图标是  的状态。

## 1.2 CardMinder 的特点

本产品的特点如下：

- 仅需按下扫描键即可扫描出名片的正面或双面 \*1
- 读取名片内容，可实现数据库化
- 识别名片上的文字，自动生成姓名、公司等关键词

可生成的关键词：

姓名  
姓名（拼音）  
公司  
公司（拼音）  
部门  
职位  
邮编  
地址  
国家 / 地区  
电话  
FAX 号码  
移动电话  
电子邮件  
网址  
记事本  
登录日期

- 将识别后的数据导出到 PIM(Personal Information Manager) 上  
目标程序：

Microsoft Outlook  
Microsoft® Outlook Express  
CSV (Excel)

- 通过姓名、或者公司进行名片检索

\*1) 使用 ScanSnap の場合

## 1.3 操作步骤

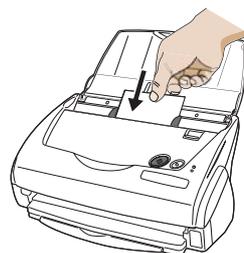
CardMinder 的启动步骤如下。

### 选择 (请参照第 2 章)

- 选择导出数据的目标应用程序 (请参照第 2 章)

### 名片的扫描和识别 (请参照第 3 章)

- 将名片放入自动进纸器中。
- 按下扫描仪的扫描按钮。
- 扫描结束, 将在主画面中显示识别出的数据。



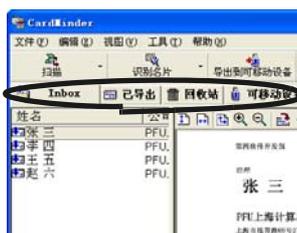
### 数据的导出 (请参照第 3 章)

- 选择 [Inbox] 栏中的数据。
- 点击导出应用程序的图标。



### 数据的维护 (请参照第 4 章)

- 选择 [Inbox] 或 [已导出] 栏中的数据。
- 点击菜单:
  - 名片数据的查找 (=> 请参照第 4.1 节)
  - 名片数据的删除 (=> 请参照第 4.2 节)
  - 从 [回收站] 中删除 (=> 请参照第 4.4 节)
  - 名片数据的还原 (=> 请参照第 4.3 节)
  - 相关文件的添加 (=> 请参照第 4.7 节)



**数据的提取（请参照第 4.5 节）**

- 从 [Inbox] 或 [已导出] 栏中选出名片数据。
- 将提取出的数据的图像拖拽到桌面上。

**数据的导出（请参照第 4.8 节）**

- 从 [Inbox] 或 [已导出] 栏中选出名片数据。
- 将想要导出的数据拖拽到 [可移动设备] 栏中。
- 将可移动设备连接到电脑上。
- 点击 [导出到可移动设备] 按钮。



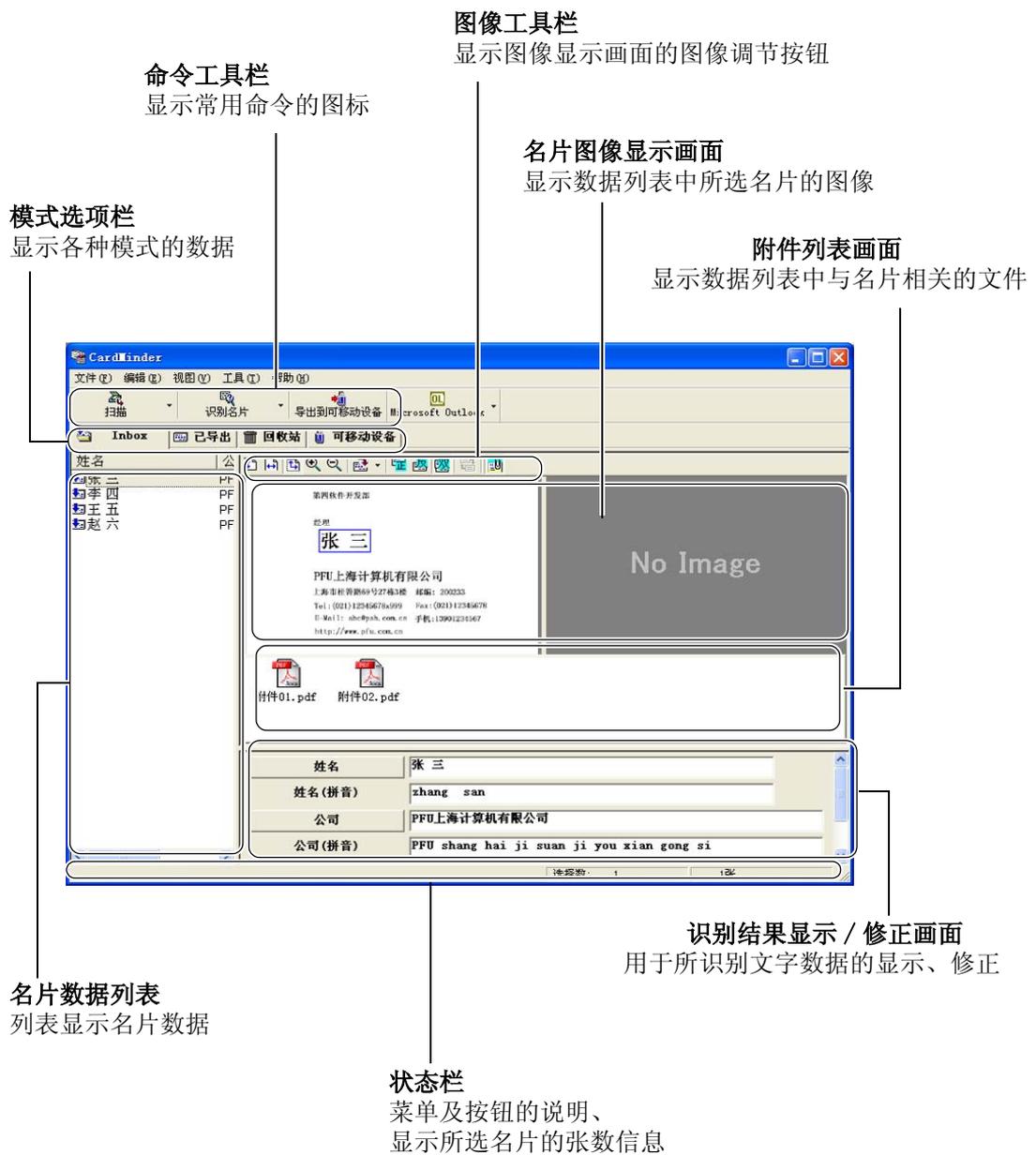
# 1.4 操作画面

CardMinder 中有 2 种操作画面。

1

关于 CardMinder

## ■ 主画面



图标 / 显示	功能	
命令工具栏		用扫描仪扫描名片。 按 [ ▼ ] 按钮可对扫描面 ( 单面 / 双面 ) 进行切换, 对于 ScanSnap 进行扫描模式设定 ( 普通画质 / 高画质 / 极高画质 ); 对 TWAIN 扫描仪对分辨率进行设定 ( 150/200/300/400dpi ) 。
		识别名片一览列表中所选名片。仅识别名片表面的文字。识别出的结果将在识别 / 修正画面中自动显示。
		将 [ 可移动设备 ] 栏中的名片数据, 拷贝到可移动设备, 使其可以自由导出。
		将名片数据导出到应用程序。并将该数据从 [Inbox] 栏转移到 [ 已导出 ] 栏。左边的图标为 Microsoft Outlook。指定其他应用程序时请参照第 2 章。
图像工具栏		使图像的高度与图像视图相一致。
		使图像的宽度与图像视图相一致。
		使图像的高度和宽度与图像视图相一致。
		图像放大显示。
		图像缩小显示。
		将图像顺时针旋转 90 度。旋转角度可用 [ ▼ ] 按钮进行调节。
		显示名片正面的图像。
		显示名片反面的图像。反面没有图像时, 显示为 No Image
		同时显示名片的正反面图像。图像的显示方法可用 [ 视图 ] 菜单中的 [ 双面图像显示 ] 进行设定。名片正面的图像将在图像视图的左侧 ( 或上方 ) 显示, 名片反面的图像将在右侧 ( 或下方 ) 显示。当反面没有图像时, 显示为 [No Image]。
		将正反面图像进行互换。使用 [ 视图 ] 菜单中的 [ 正反面图像互换 ] 也可完成同一功能。
		对附件列表画面进行显示、不显示切换。
模式选项	[Inbox] 栏	显示未导出到的应用程序的名片数据。
	[ 已导出 ] 栏	显示已导出到的应用程序的名片数据。
	[ 回收站 ] 栏	显示送到 [ 回收站 ] 的名片数据。
	[ 移动设备 ] 栏	显示将要导出到可移动设备的名片数据。

## ■ 查找画面

从应用程序中查找数据时，将显示此画面。

### 图像工具栏

显示用于调节图像的按钮



### 名片图像显示画面

显示数据列表中与名片相关的图像

### 附件列表画面

显示数据列表中与名片相关的文件

### 名片数据列表

列表显示查找出的名片数据。查找结果仅有 1 件时，不显示此画面。

图标 / 显示	功能
	对名片数据列表进行显示 / 不显示切换。
	拖拽图像时使用。
	以点击处为基点放大图像。
	以点击处为基点缩小图像。
	显示名片正面的图像。
	显示名片反面的图像。反面没有图像时，该图标无效。
	显示前一张名片。
	显示下一张名片。
	显示第一张名片。
	显示最后一张名片。
	在主画面中显示出当前选中的名片图像。
	对附件列表进行显示 / 不显示切换。

图像工具栏



## 第 3 章



# 名片扫描和数据导出

本章介绍了使用扫描仪进行名片扫描，以及将已扫描识别出的名片数据导出到应用程序的步骤。

---

3.1 名片的扫描方法.....	13
------------------	----

---

3.2 导出到应用程序.....	20
------------------	----

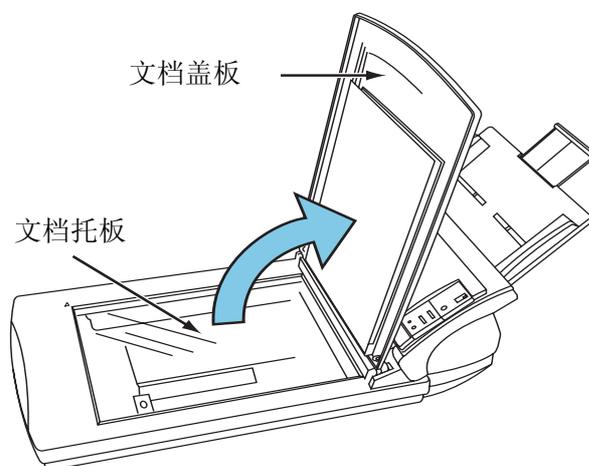
## 3.1 名片的扫描方法

本节介绍了使用下列类型的扫描仪扫描名片的方法：

- 1、带平板的扫描仪（12 页）。
- 2、带 ADF 的扫描仪（16 页）。

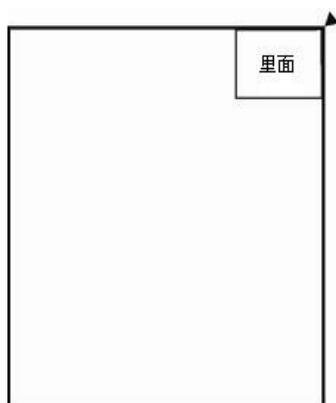
### ■ 用平板扫描仪进行扫描

1. 打开扫描仪的文档盖板。

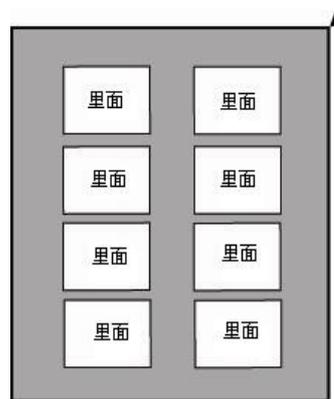


2. 将要扫描的那面朝下放置在文档托板上。

1. 每次扫描一张的场合



2. 同时扫描多张的场合



将名片排列整齐放置，防止重叠或粘连在一起。



注意!

如果是以下类型的名片，则不能同时进行多张扫描：

- 有贯穿名片两边的深颜色分隔线的名片
- 有深颜色边缘的名片

此类名片请用扫描仪进行单张扫描。



单张扫描的时候，在 [ 扫描仪设定 ] 对话框的 [ 摆放方式 ] 设置成 [ 单张 ] 即可。有关 [ 扫描仪设定 ] 对话框，请参考 [ CardMinder 的帮助 ]

### 3. 多张扫描的情况下，请用黑纸覆盖在名片上。

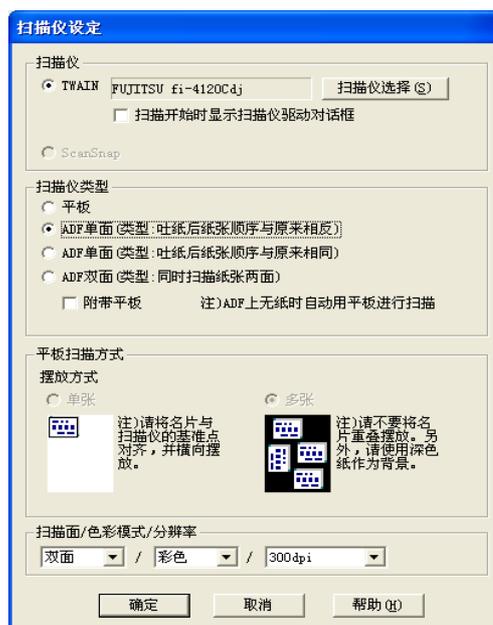
请用黑纸将文档托板的玻璃面全部覆盖。

### 4. 关闭扫描仪的文档盖板

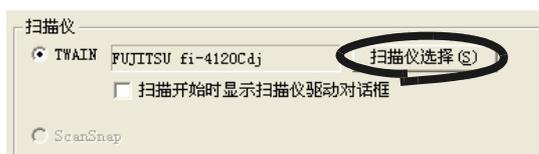
### 5. 选择 [ 文件 ] 菜单的 [ 扫描仪设定 ]。



⇒ 以下的画面被显示。



## 6. 使用 TWAIN 标准的扫描仪，请点击 [ 扫描仪选择 ] 按钮。



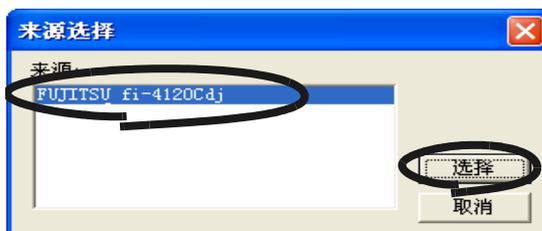
若使用 ScanSnap 扫描仪，不必执行这个操作。请直接进入操作 8。



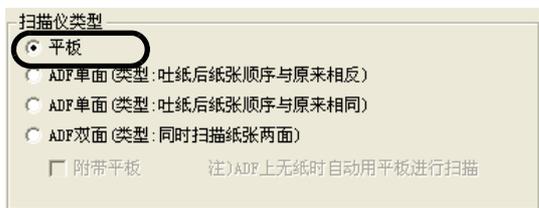
提示

如果 [ 扫描开始时显示扫描仪驱动对话框 ] 已被勾选，那么开始扫描前将会显示扫描仪驱动对话框，在该对话框内可以变更扫描条件。

## 7. 点击 [ 选择 ] 按钮来选择要使用的扫描仪。



## 8. 在 [ 扫描仪类型 ] 中，选择 [ 平板 ]。



## 9. 在 [ 平板扫描方式 ] 中指定名片的 [ 摆放方式 ]。



① 每次读取一张的场合，选择 [ 单张 ]。

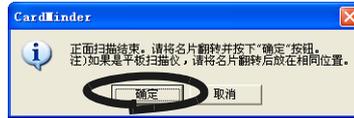
② 同时读取多张的场合，选择 [ 多张 ]。

## 10. 在 [ 扫描面 / 色彩模式 / 分辨率 ] 中，设定扫描条件。



扫描面

单面印刷的名片请选择 [ 单面 ]，双面印刷的名片请选择 [ 双面 ]。  
[ 双面 ] 的场合，将依次先扫描正面，后扫描反面。如果显示出以下的消息框，请将放置的名片翻转之后，点击 [ 确定 ] 按钮。



若点击 [ 取消 ] 按钮，只扫描单面。

色彩模式

指定色彩模式。[ 黑白 ] 或 [ 彩色 ]。

分辨率

ScanSnap 的分辨率设置，普通、精细、超精细  
TWAIN 扫描仪的分辨率设置，在 150, 200, 300, 400dpi 之间指定分辨率。  
彩色读取的分辨率设置场合：推荐使用精细或者 300dpi  
黑白读取的分辨率设置：推荐使用超精细或者 400dpi。

## 11. 设定完成后，点击 [ 确定 ] 按钮，关闭 [ 扫描仪设定 ] 对话框。

## 12. 点击工具栏的 [ 扫描 ] 按钮。



提示

若使用的是 ScanSnap fi-4010CU，请按  (扫描按钮) 开始扫描。

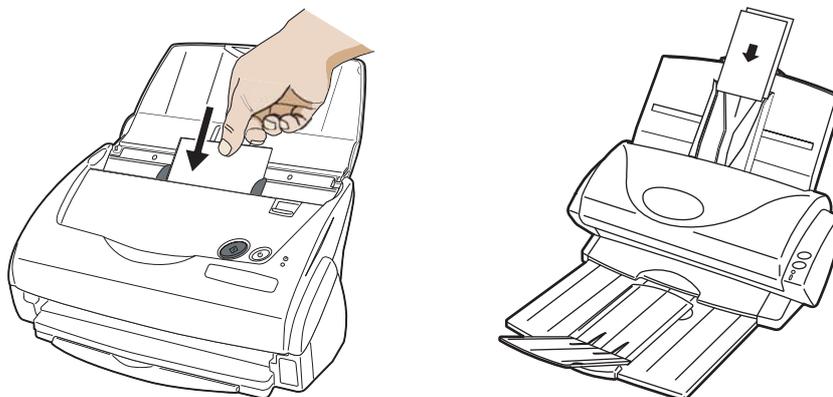
在此情况下，根据 [ScanSnap fi-4010CU Monitor- 扫描和保存的设定] 中的设定值进行扫描。

⇒ 扫描完成后，将显示主画面的 [Inbox] 栏。

## ■ 用带自动送纸器的扫描仪进行扫描

### 1. 在扫描仪中放置名片。

(若扫描多张名片, 请将名片重叠放置。)



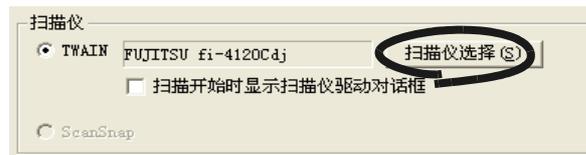
### 2. 选择 [文件] 菜单的 [扫描仪设定]。



⇒ 以下的画面被显示。



### 3. 使用 TWAIN 标准的扫描仪，点击 [ 扫描仪选择 ] 按钮。



若 ScanSnap 扫描仪，不必执行这个操作。直接进入操作 5。



提示

如果 [ 扫描开始时显示扫描仪驱动对话框 ] 已被勾选，那么开始扫描前将会显示扫描仪驱动对话框，在该对话框内可以变更扫描条件。

### 4. 点击 [ 选择 ] 按钮来选择要使用的扫描仪。



### 5. 从 [ 扫描仪类型 ] 的 [ ADF 单面 / ADF 双面 ] 中选择所使用的扫描仪的类型。



注意!

用 ADF 单面类型的扫描仪扫描多枚双面名片的情况下，将先扫描全部名片的正面，然后再扫描全部名片的反面，且不进行名片的正反面关联处理。

[ 吐纸后纸张顺序与原来相反 ] 和 [ 吐纸后纸张顺序与原来相同 ]，由于在扫描名片反面的时候扫描顺序的不同，其名片的正反面关联处理也将不同。请注意。

吐纸后纸张顺序与原来相反

正面：由前至后进行扫描。反面：由后至前进行扫描

吐纸后纸张顺序与原来相同

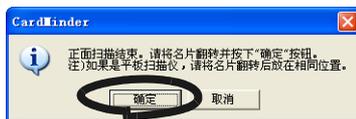
正面：由前至后进行扫描。反面：由前至后进行扫描

## 6. 在 [ 扫描面 / 色彩模式 / 分辨率 ] 中，设定扫描条件。



扫描面

单面印刷的名片请选择 [ 单面 ]，双面印刷的名片请选择 [ 双面 ]。  
[ 双面 ] 的场合，将依次先扫描表面，后扫描反面。如果显示出以下的消息框，请将放置的名片翻转之后，点击 [ 确定 ] 按钮。



若点击 [ 取消 ] 按钮，只扫描单面。

色彩模式

指定色彩模式。[ 黑白 ] 或 [ 彩色 ]。

分辨率

ScanSnap 的分辨率设置，普通、精细、超精细  
TWAIN 扫描仪的分辨率设置，在 150，200，300，400dpi 之间指定分辨率。  
彩色读取的分辨率设置：推荐使用精细或者 300dpi  
黑白读取的分辨率设置：推荐使用超精细或者 400dpi

## 7. 设定完成后，点击 [ 确定 ] 按钮，关闭 [ 扫描仪设定 ] 对话框。

## 8. 点击工具栏的 [ 扫描 ] 按钮。



提示

- ScanSnap fi-5110E0X 的场合，请按 [SCAN] 按钮  进行扫描。

在此条件下，根据  [ScanSnap Manager - 扫描和保存的设置] 中的设定值进行扫描。



⇒ 扫描完成后，将显示主画面的 [Inbox] 栏。

## 3.2 导出到应用程序

### 1. 从名片数据列表中选择名片，并对识别结果进行确认。

对识别出的数据进行的修正，在此画面中进行。（请参照第 5.5 节）



提示

- 改变名片图像的显示方式，在菜单栏中[视图]-[双面图像视图]中执行。（请参照第1.4节）
- 如果在设定画面中取消[显示CardMinder画面]的检查，在不启动 CardMinder 的状态下按下 [SCAN] 按钮执行扫描时，可以将不显示 CardMinder 的画面，进行名片的扫描、保存。（请参照第 6.1 节）
- 如果识别后的姓名和公司错误，但错误数据已经登录到数据数据库，在此情况下，不推荐使用此设置。

### 2. 选择要导出的名片数据。

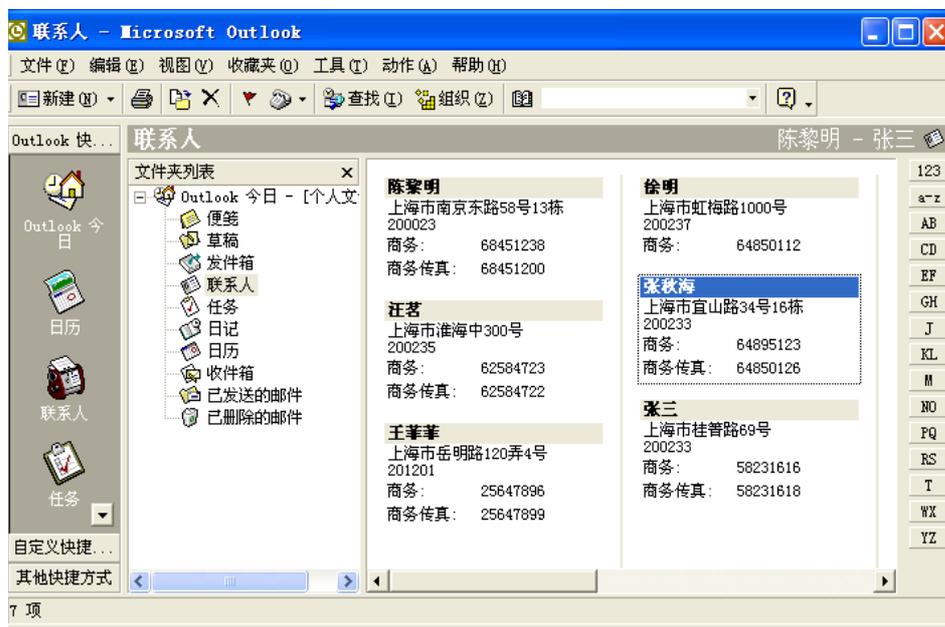
如果要在选项中添加要导出的数据，在选择的同时，按住 [Shift] 键可以选择名片数据的范围；按住 [Ctrl] 键可以添加选择名片数据。

### 3. 例如导出到 Microsoft Outlook 时，点击工具栏中的 [Microsoft Outlook] 图标。



⇒ 按步骤 2 选中的数据将被发送到 Microsoft Outlook。导出完毕的数据将从 [Inbox] 栏中删除，并被发送到 [已导出] 栏。

⇒ 启动 Microsoft Outlook，打开 [联系人] 文件夹便可确认导出结果。导出的数据将在 Microsoft Outlook 中显示。



提示

- 从菜单栏的 [文件] 中选择 [导出]，便可将数据导出。
- 所选名片数据，其作为识别结果的显示项目 ([备忘录]、[登录日期] 除外) 将被发送到导出应用程序。  
关于导出项目的设定，请参照 [6.2 导出项目的设定]。



- 虽然 Microsoft Outlook Express 的显示图标不同，但操作方法相同。
- 以CSV(Excel)形式导出数据时，点击[CSV (Excel)]图标，并指定文件名以及保存Excel数据的文件夹。



所选名片数据，其作为识别结果的显示项目（[ 备忘录 ]、[ 登录日期 ] 除外）将被导出到应用程序。

关于导出项目的设定，请参照 [6.2 导出项目的设定]。



导出操作系统 (OS) 不支持的文字数据时，文字可能无法正确显示。  
例：在中文 OS 中，显示德语的情况。

# 第 4 章



## 名片数据的操作

本章中介绍了名片数据的查找、删除、还原以及提取的方法。

---

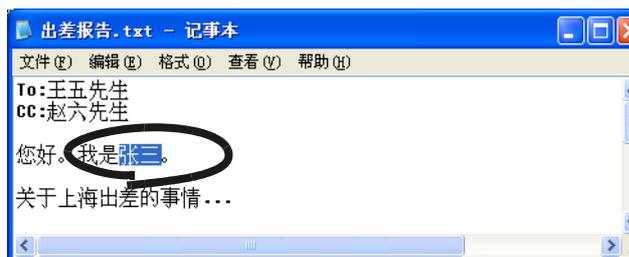
4.1 字符串查找及快捷键.....	24
4.2 [Inbox] / [已导出] 栏中数据的删除.....	25
4.3 [回收站] 栏中数据的还原.....	27
4.4 [回收站] 栏中数据的删除.....	29
4.5 图像数据的提取.....	32
4.6 关键字查找.....	34
4.7 相关文件的添加.....	35
4.8 名片数据的移动存储.....	38

---

## 4.1 字符串查找及快捷键

CardMinder 可以从其他应用程序上的字符串中，直接查找含有该字符串的名片数据。步骤如下。

1. 在其他应用程序中，选择想要查找的字符串（姓名或公司）。



2. 在键盘上按下快捷键 (Alt+F3)。

⇒ 查找开始。

⇒ 查找完毕，CardMinder Viewer 会随之启动，并显示出与所选字符串一致的名片数据。



将会显示出符合查找条件的名片数据件数信息。



提示

- 快捷键缺省设定为 [Alt+F3]。关于修改快捷键的方法，请参照第 6.1 节。
- 缺省设定状态下，即使没有符合查找条件的数据，[CardMinderViewer] 也会启动。这种情况下，虽然没有任何图像显示，但仍可以在 [查找内容:] 中输入关键字继续查找。

## 4.2 [Inbox] / [已导出] 栏中数据的删除

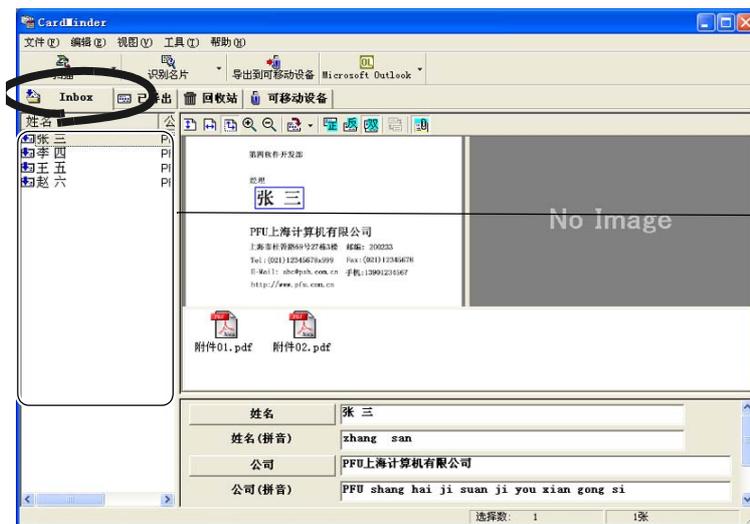
[Inbox] 栏或 [已导出] 栏内如有不需要的名片数据，可按以下步骤进行删除。  
被删除的数据将被保存在 [回收站] 栏。

1. 启动 CardMinder，选择 [Inbox] 栏或 [已导出] 栏。



2. 选择要删除的名片数据。

如果要在选项中添加要删除的数据，在选择的同时，按住 [Shift] 键可以选择名片数据的范围；按住 [Ctrl] 键可以添加选择名片数据。



在这里选择数据

## 3. 选择菜单栏中的 [编辑]-[删除]。



可用以下方法删除。

- 按下键盘上的 [Delete] 键。
- 将名片数据拖进 [回收站] 栏。
- 在选中名片数据的状态下，单击右键，然后选择 [删除]。

⇒ 从 [Inbox] 栏或 [已导出] 栏将选中的数据发送到 [回收站] 栏。关于 [回收站] 栏中数据的还原方法，请参照第 4.3 节。

## 4.3 [回收站] 栏中数据的还原

将 [回收站] 栏中的数据还原到原位置的步骤如下。还原后的数据又会重新回到 [Inbox] 或 [已导出] 栏中的位置。

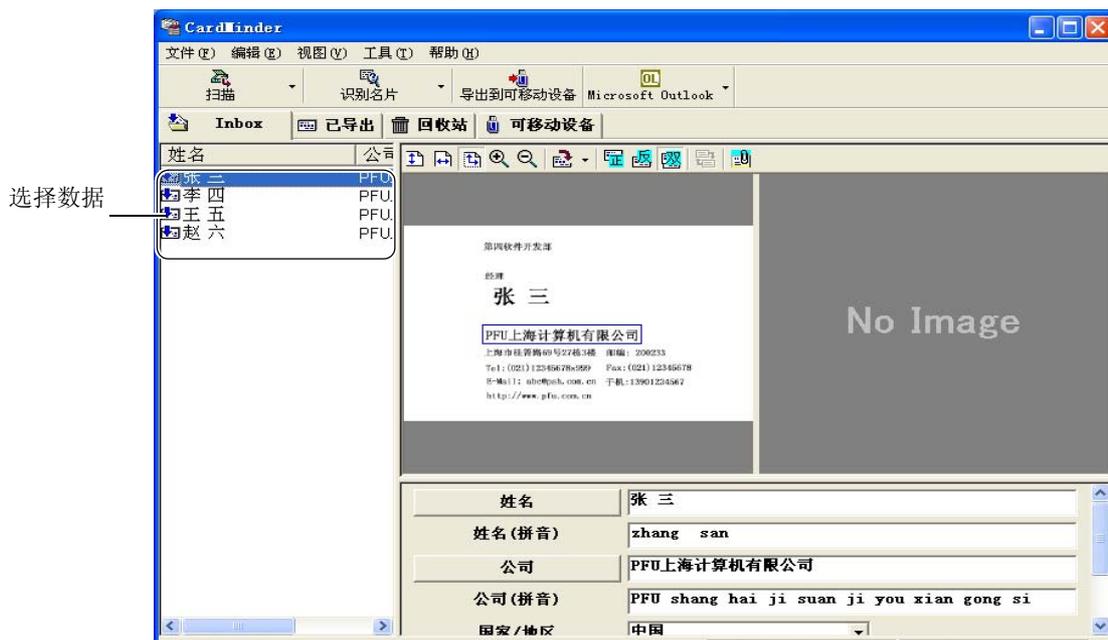
### 1. 启动 CardMinder, 选择 [回收站] 栏。

⇒ 画面中会显示之前删除过的数据。



### 2. 选择将数据从 [回收站] 还原到原位置。

如果要在选项中添加要还原的数据, 在选择的同时, 按住 [Shift] 键可以选择名片数据的范围; 按住 [Ctrl] 键可以添加选择名片数据。



提示

从 [回收站] 栏中删除掉的数据将无法还原的。

## 3. 选择菜单栏中的 [编辑]-[还原]。



提示

可用以下方法删除。

- 在选中名片数据的状态下，单击右键，然后选择 [还原]。

⇒ 选中的数据将从 [回收站] 回到 [Inbox] 或 [已导出] 栏中的原有位置。

## 4.4 [回收站] 栏中数据的删除

将 [回收站] 中的数据永久删除的方法如下。以此步骤进行的操作将数据完全删除，依照第 4.3 节中的步骤无法再将数据还原到原来的位置。

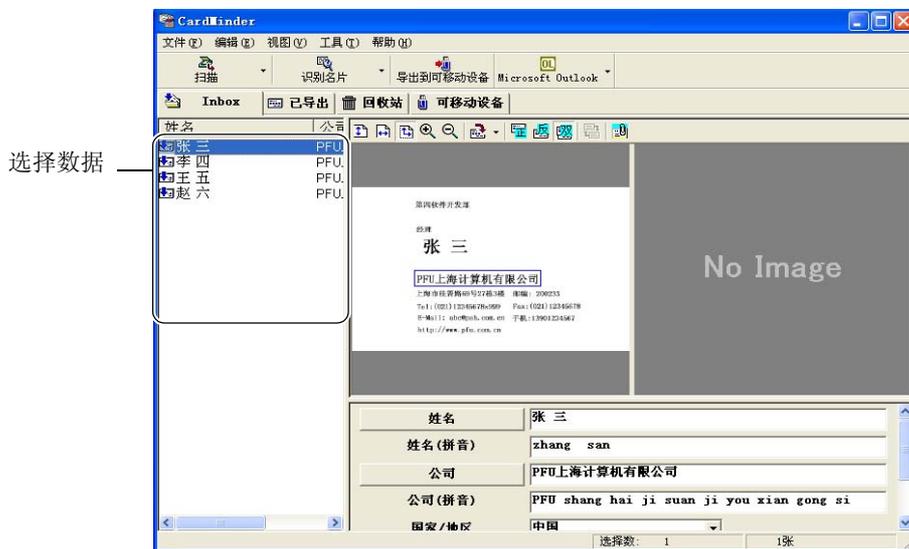
### ■ 选择删除

1. 启动 CardMinder，选择 [回收站] 栏。



2. 选择要删除的名片数据。

如果要在选项中添加要删除的数据，在选择的同时，按住 [Shift] 键可以选择名片数据的范围；按住 [Ctrl] 键可以添加选择名片数据。



注意!

如果删除 [回收站] 栏中的数据，名片数据以及添加到名片上的相关文件均会被删除。请注意此操作无法再对数据进行还原。

3. 选择菜单栏中的 [编辑]-[删除]。



提示

也可用以下方法删除。

- 按下键盘上的 [Delete] 键。
- 在选中名片数据的状态下，单击右键，然后选择 [删除]。

⇒ [回收站] 栏中被选中的所有数据全部从 CardMinder 数据库中清除。

## 4

## ■ 清空回收站

1. 启动 CardMinder，选择 [回收站] 一栏。



2. 选择菜单栏中的 [文件]-[清空回收站]。





注意!

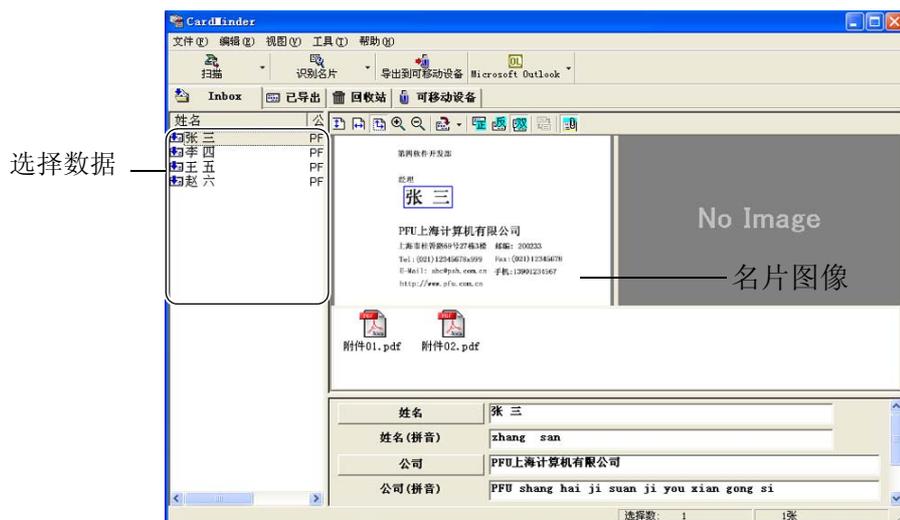
如果删除 [回收站] 栏中的数据，该名片数据以及添加到名片上的相关文件均会被删除。  
请注意此操作无法再对数据进行还原。

=> [回收站] 栏中的所有数据全部从 CardMinder 数据库中清除。

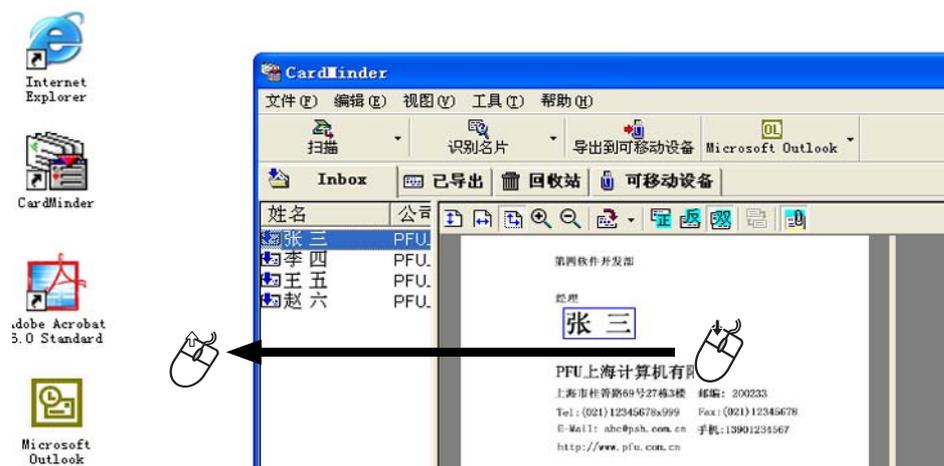
## 4.5 图像数据的提取

在 CardMinder 中扫描出的名片图像，可以转换成 PDF 文件，添加到电子邮件中。  
操作步骤如下：

### 1. 从名片数据列表中，选择要提取的数据。



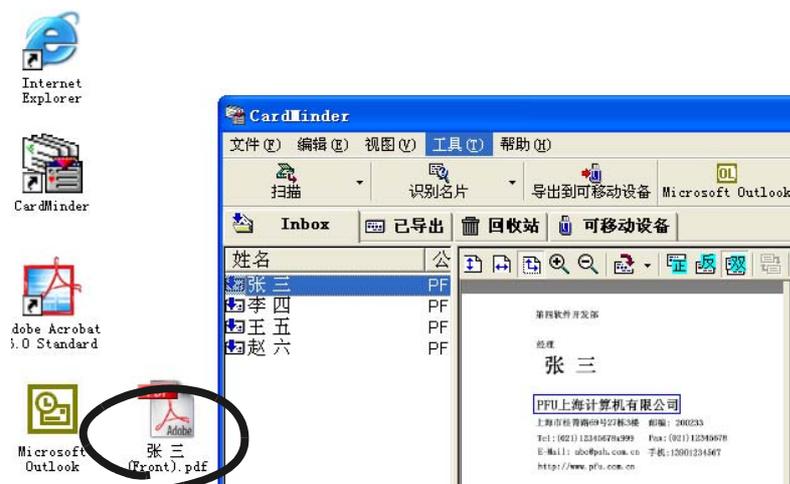
### 2. 从 CardMinder 的画面上，将名片图像拖拽到桌面或浏览器上的文件夹。



提示

名片的双面图像同时显示时，一次只能拖动一面。

⇒ 拖放处会生成一个 PDF 文件。



3. 如使用 Microsoft Outlook 等邮件软件时，可将 PDF 文件（名片图像）添加到电子邮件中。

## 4.6 关键字查找

通过在 CardMinder 上查找名片数据时，其操作步骤如下。

1. 启动 CardMinder，选择菜单栏中的 [编辑]-[查找]。



2. 将会显示如下 [查找] 画面，在 [查找内容:] 中输入要查找的字符串（姓名或公司），点击 [查找] 按钮。



⇒ 查找到的名片数据将在主画面中显示。当没有查找到符合条件名片数据时，画面显示为“已查找到最后”。

如要继续查找，请在 [查找] 画面中输入其他字符串。



提示

关于 [查找方向]

[上一个]: 以当前选中的目标之前的名片为对象进行查找。

[下一个]: 以当前选中的目标之后的名片为对象进行查找。

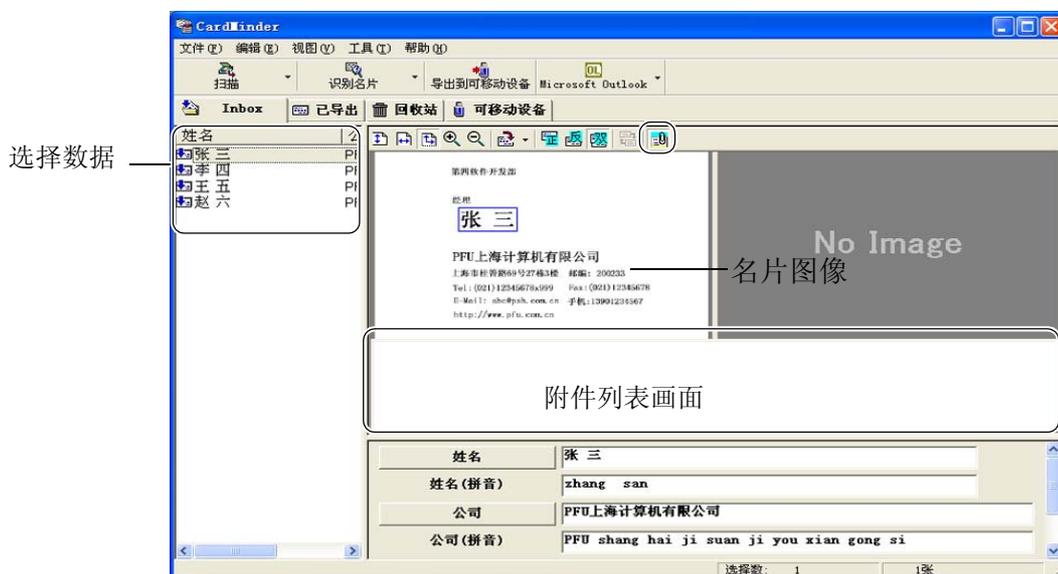
## 4.7 相关文件的添加

在 CardMinder 中，可以向扫描出的名片数据添加相关的文件。例如，可以在名片中加入这个人的头像、简介等用以加深印象。

操作步骤如下：

### ■ 添加相关文件

1. 从名片数据列表中，选择要操作的对象数据。



提示

未显示 [ 附件列表 ] 画面时，请点击图标 .

2. 选择菜单栏中的 [ 编辑 ]-[ 附件 ]-[ 添加 ]，或者在 [ 附件列表 ] 画面上点击右键，选择 [ 添加 ]。



或者

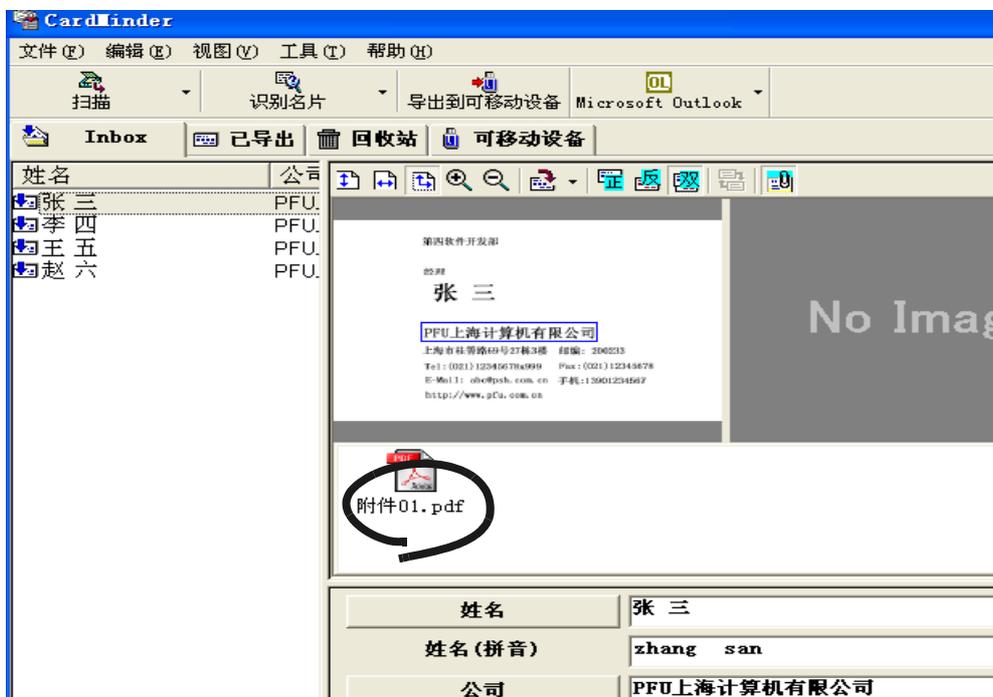


⇒ 显示 [ 打开 ] 对话框。

## 3. 指定要添加的文件，点击 [ 打开 ] 按钮。

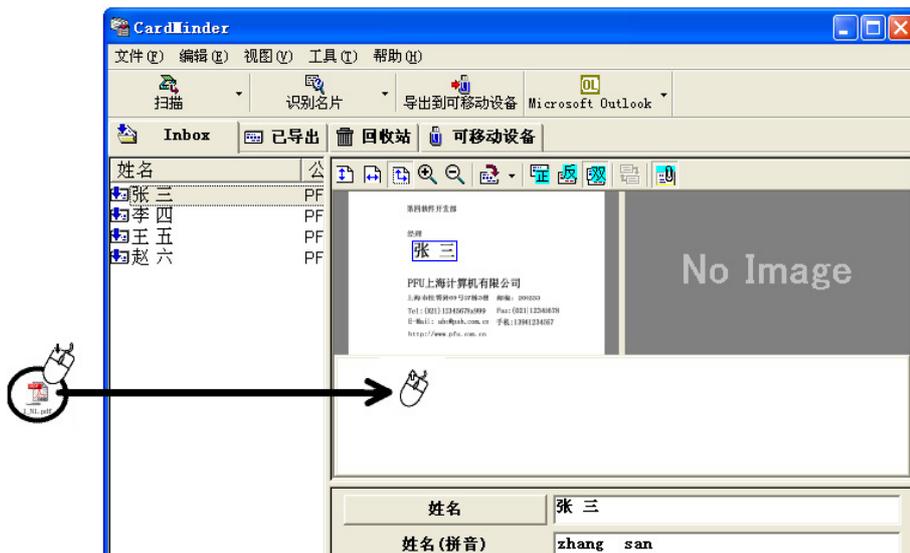


⇒ 被指定的文件，将在 [ 附件列表 ] 画面中显示。





- [附件列表]画面中，同样可以拖放文件。



- ※不可以添加文件夹。
- 最多可以添加 100 个文件。

## ■ 打开附件

双击 [附件列表] 画面上的图标。



⇒ 将启动与该文件相关联的应用程序，显示出附件。

## ■ 删除附件

1. 在 [附件列表] 画面中选择要删除的文件。
2. 选择菜单栏中的 [编辑]-[附件]-[删除]，或者在 [附件列表] 画面上点击右键，选择 [删除]。

⇒ 文件从 [附件列表] 画面中被删除。

## 4.8 名片数据的移动存储

CardMinder 中扫描出的名片数据，可以使用 MO、U 盘等可移动设备实现移动存储，在其他电脑上进行查找和浏览。（导出到可移动设备）

操作步骤如下。

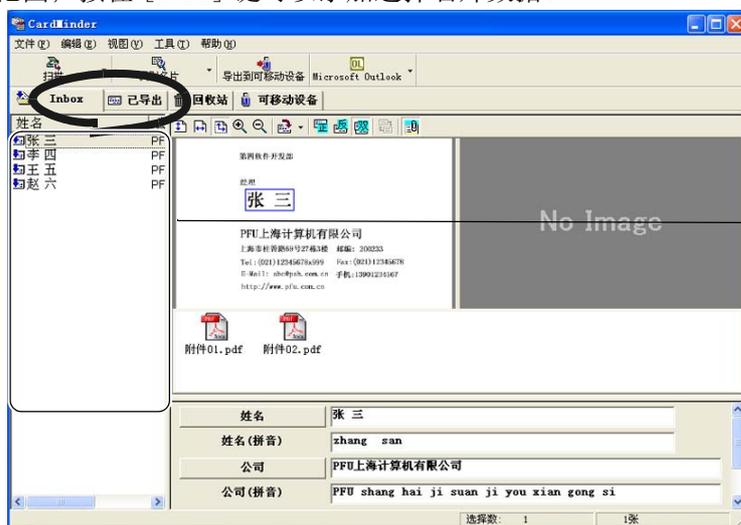
### ■ 准备好存储到移动设备的名片数据

1. 启动 CardMinder, 选择 [Inbox] 栏或 [已导出] 栏。

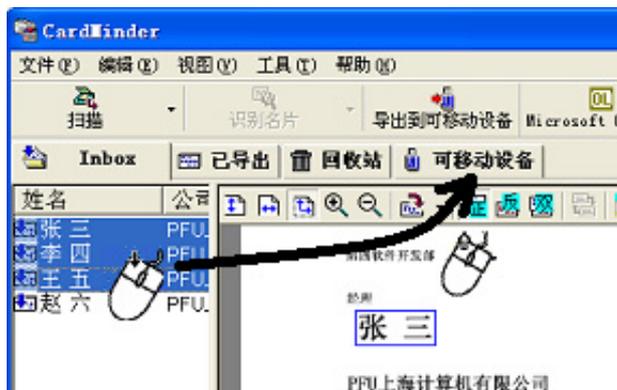


2. 选择要导出的数据。

如果要在选项中添加要导出的数据，在选择的同时，按住 [Shift] 键可以选择名片数据的范围；按住 [Ctrl] 键可以添加选择名片数据。



## 3. 拖放到 [可移动设备] 栏。



提示

- 要导出的数据如果分别在 [Inbox] 栏和 [已导出] 栏中，请分两次进行。
- 数据被拖放到 [可移动设备] 后，数据源仍保留在原处。（[可移动设备] 栏中的数据，是用于导出到可移动设备的临时数据。因此，当数据源变更时，会自动反映出变更内容。）

## 4

## ■ 将名片数据发送到可移动设备

## 1. 启动 CardMinder，选择 [可移动设备] 一栏。



## 2. 将可移动设备连接到电脑上。



提示

- 所谓可移动设备，指的是可以即插即拔的计算机存储设备。MO 和 U 盘、存储卡（SD 卡、记忆棒）等均可使用。（但是，CD-R/RW、DVD-R/RW 不可用。）
- 推荐使用存储容量在 64M 以上的可移动设备。（在拷贝名片数据的同时，需要同时拷贝用于显示名片的程序，所以需要 8MB 以上的空间。）
- 软盘的空间不足，所以不可用。

3. 选择菜单栏中的 [ 文件 ]-[ 导出到可移动设备 ], 或者点击 [ 导出到可移动设备 ] 图标。



⇒ 显示 [ 导出到可移动设备设定 ] 画面。

4. 对 [ 导出到可移动设备设定 ] 画面中的各个项目进行设定。



对象数据:

从 [ 全部名片 ]、[ Inbox ]、[ 已导出 ]、[ 可移动设备 ] 中选择名片数据, 指定一个作为发送对象的地点。指定栏目中的名片数据将全部被导出。  
如要导出 [ 可移动设备 ] 栏内的名片数据, 选择 [ 可移动设备 ]。



缺省设定:

[ 可移动设备 ] 栏中有数据时, 缺省设定为 [ 可移动设备 ]。  
[ 可移动设备 ] 栏中没有数据时, 缺省设定为 [ 全部名片 ]。

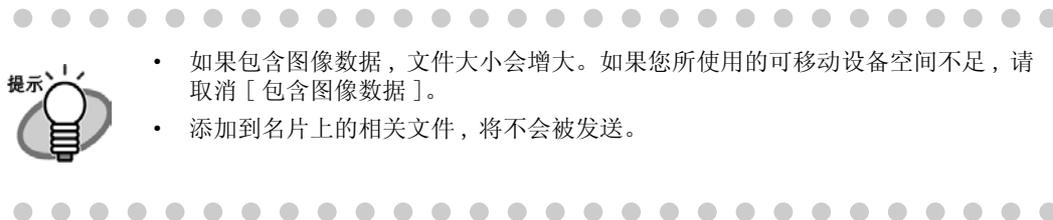


设备的指定

指定导出的可移动设备。点击 [ ▼ ] 按钮, 将列出所有可移动设备, 选择所要用的设备名。

发送的数据：

指定待发送的数据是否要包含名片的图像数据。



- 如果包含图像数据，文件大小会增大。如果您所使用的可移动设备空间不足，请取消 [包含图像数据]。
- 添加到名片上的相关文件，将不会被发送。

名片数：

表示当前发送对象的名片数。

数据容量：

表示当前发送对象的名片数据文件大小。

[检查容量] 按钮

计算当前发送对象的名片数据文件大小，并显示在 [数据容量：] 中。

可用空间：

表示当前与设备相连接的可移动设备中的可用空间。

#### 5. 点击 [发送] 按钮。

⇒ 开始发送名片数据。

#### 6. 发送完毕后，会显示通知画面，然后点击 [确定] 按钮。

#### 7. 从电脑上取下可移动设备。

## ■ 使用导出数据

#### 1. 将可移动设备连接到电脑上。

#### 2. 在 [开始] 菜单中，选择 [我的电脑]。

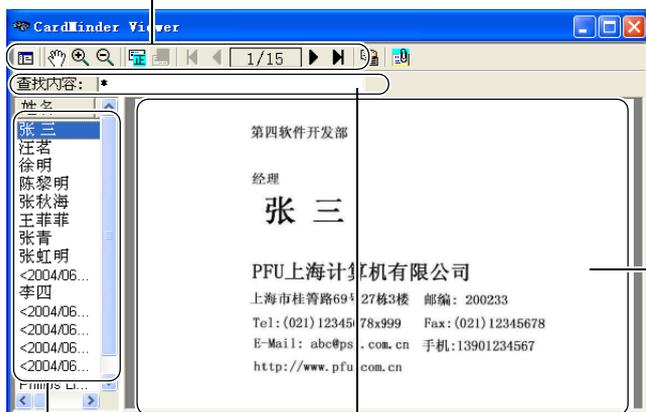
#### 3. 选择连接好的可移动设备。

#### 4. 双击 BizCardViewer.exe 图标 。

⇒ 将会显示出 [CardMinder Viewer] 画面。

**图像工具栏**

显示一些对名片数据显示进行控制的按钮。

**数据列表**

列表显示查找出的名片数据。查找结果仅有 1 件时，不显示其列表。

**名片图像显示画面**

显示数据列表中所选名片的图像

**查找字符串输入栏**

输入关键字，用以查找名片数据。

图标 / 显示		功能
图像工具栏		对数据列表进行显示 / 不显示切换。
		显示名片正面的图像。
		显示名片反面的图像。反面没有图像时，该图标无效。
		显示上一张名片。
		显示下一张名片。
		显示第一张名片。
		显示最后一张名片。
		将名片数据的显示切换到图像显示状态。仅在发送图像数据时有效。
		将名片数据的显示切换到文本显示状态。

5. 在 [ 查找内容: ] 中输入字符串, 查找名片数据。

⇒ 查找到的名片将会显示出来。



- 如果想将名片数据全部显示出来, 请在 [ 查找内容: ] 中输入 “\*” 执行查找。



## ■ 将数据从可移动设备中删除

1. 将可移动设备连接到电脑上。
2. 在 [ 开始 ] 菜单中, 选择 [ 我的电脑 ]。
3. 选择连接好的可移动设备。
4. 删除下列文件及文件夹。

要删除的文件 : BizCardViewer.exe, autorun.inf

要删除的文件夹: [BizCardViewer] 文件夹

# 第 5 章

## 识别结果的修正

根据名片的不同，有时会出现文字识别的精度不够，需要对识别的结果进行必要的修正。本章介绍了识别结果的修正方法。

### 修正开始前的注意事项：

- 正面文字的方向有误时，点击  进行修正，然后再次进行名片识别。（例：请参照第 1.4 节）
- 正面文字在图像视图的右侧（下方）显示时，点击  互换图像，然后再次进行识别。（请参照第 5.2 节）
- 一些印有接近文字的照片或标志的名片，可能会导致错误识别的发生。这种情况下，可用矩形选择（请参照第 5.3 节、第 5.4 节），去除照片等区域，然后再次进行识别。
- 如果仍无法正确识别文字，可手动输入正确的文字。



- 识别项目是可以变更的。关于变更请参照第 6.2 节。
- OCR(Optical Character Recognition) 的识别率由以下因素决定：
  - 名片上字符串的配置
  - 名片的状态
  - 字符大小
  - 其他因素
  - 字体

---

5.1 识别语言的选择..... 45

---

5.2 名片的再次识别..... 46

---

5.3 通过矩形选择进行识别..... 47

---

5.4 通过矩形选择识别关键字..... 49

---

5.5 手动输入对数据进行修正..... 51

## 5.1 识别语言的选择

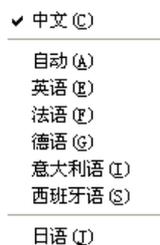
CardMinder 的文字识别功能，适用于中文简体、日语、英语、德语、法语、意大利语和西班牙语。正常情况下，根据扫描名片的字符的不同，自动切换语言。

手动切换语言时，需在执行识别前进行以下操作。

1. 选择菜单栏中的 [ 工具 ]-[ 切换识别语言 ]，或者点击 [ 识别名片 ] 图标右侧的 [ ▼ ]。



2. 在以下菜单中选择使用的语言。



⇒ 选中的语言上出现勾选标记，识别语言随之切换。



提示

缺省设定为 [ 中文 ]。

选择 [ 自动 ] 时，根据已读入的名片情报，可自动地在英语、德语、法语、意大利语、西班牙语的范围中进行识别语言的判别和切换。



注意！

在识别中文名片时，ScanSnap 必须处于扫描激活的状态下。ScanSnap 连接上电源后，确认任务栏中 ScanSnap 图标是  的状态。

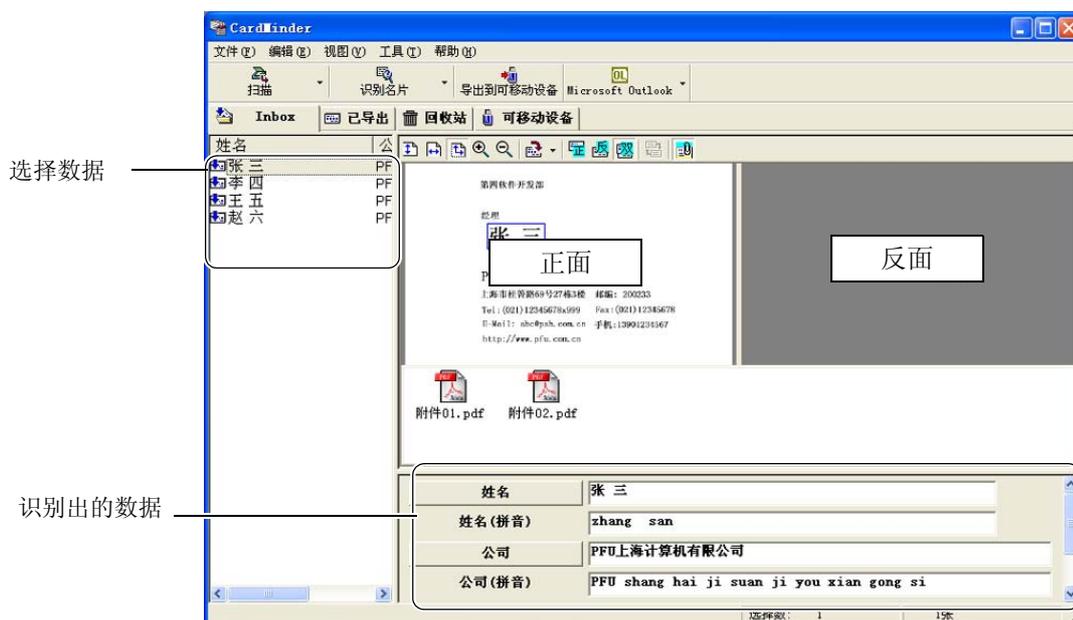
## 5.2 名片的再次识别

本节介绍了对名片整体文字进行再次识别的方法。

[Inbox] 栏或 [已导出] 栏中的数据可用同一方法进行修正。

[Inbox] 栏中的数据修正的步骤如下：

1. 在 [Inbox] 栏中选择需要再次识别的名片。



提示 仅对正面文字执行识别。

2. 点击工具栏中 [识别名片] 图标。

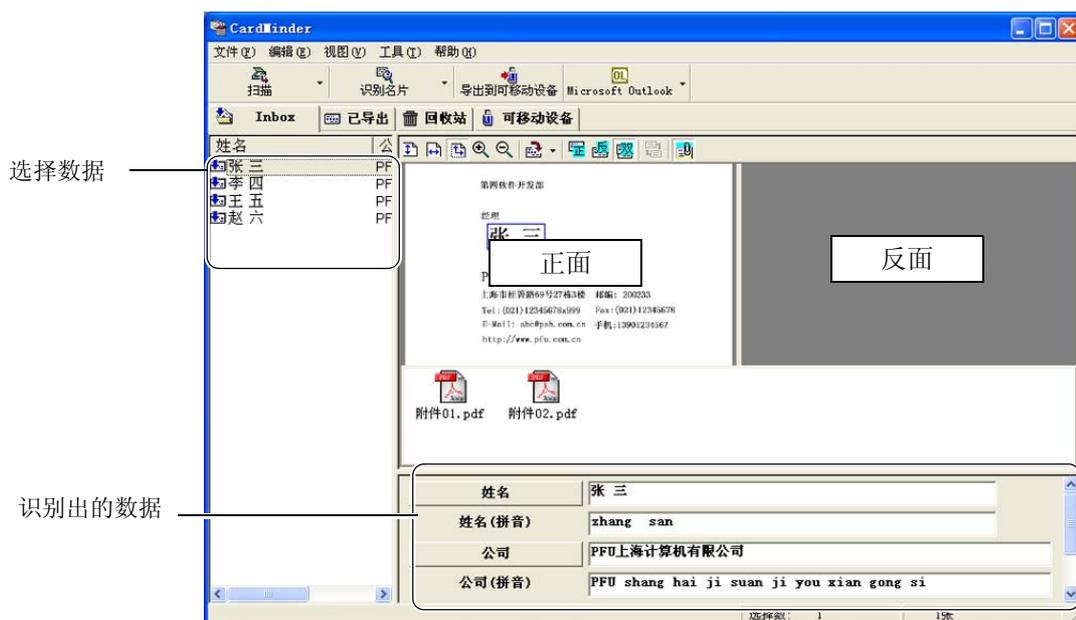


⇒ 所有文字均被扫描。以前的识别结果被替换为新的数据。

## 5.3 通过矩形选择进行识别

[Inbox] 栏或 [已导出] 栏中的数据可用同一方法进行修正。

1. 在 [Inbox] 栏中选择需要再次识别的名片。



提示

仅识别名片正面的文字。

2. 依照下图，用鼠标从正面图像中选取识别区域。



5

识别结果的修正

3. 点击工具栏中 [ 识别名片 ] 图标。



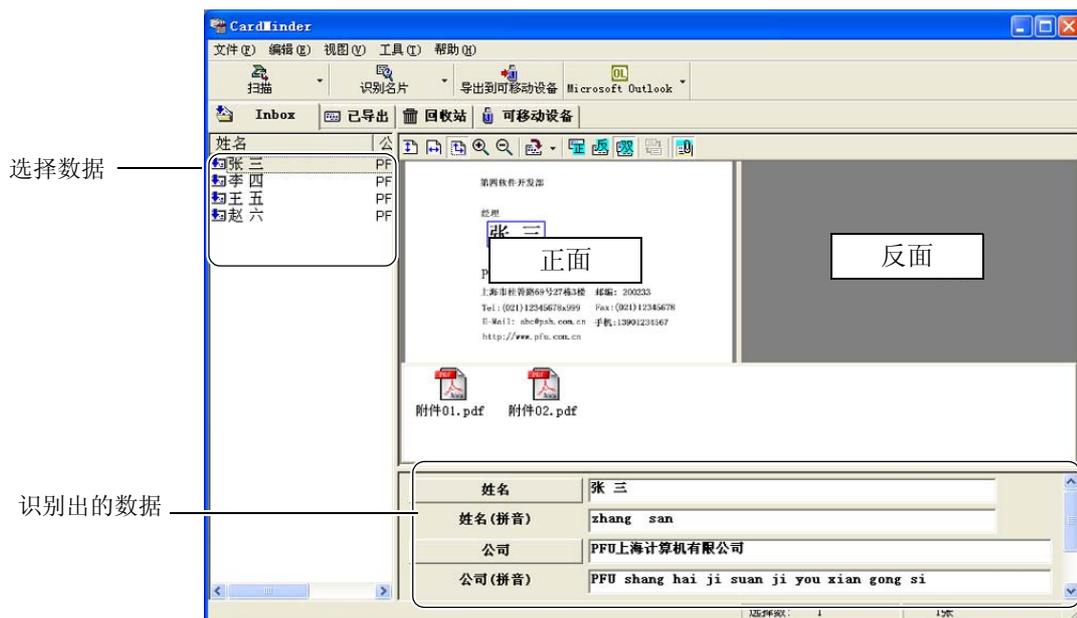
⇒ 所选区域中的文字被识别出来。以前的识别结果被替换为新的数据。

## 5.4 通过矩形选择识别关键字

本节就如何使用矩形选择识别关键字进行说明。

[Inbox] 栏或 [已导出] 栏中的数据可用同一方法进行修正。

### 1. 在 [Inbox] 栏中选择需要再次识别的名片。



提示 仅将正面的文字当作识别处理的对象。

### 2. 用鼠标选取想要再次识别的关键字（字符串）的区域。

（下面将以如何选择 [公司] 为例进行说明。）



## 3. 点击主画面中的 [ 公司 ] 按钮。



⇒ 选中区域内的文字将被识别。以前的识别结果被替换为新的数据。

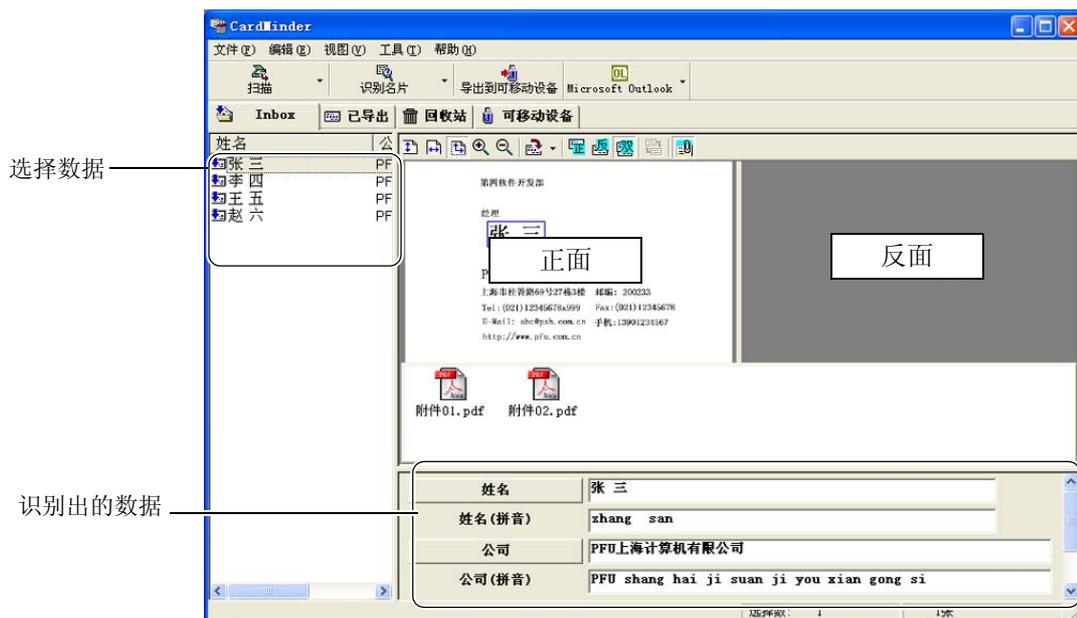


用这种方法，可以对“姓名、公司、部门、职位、邮编、地址、电话、传真、移动电话、电子邮件、网址、备忘录”进行修正。

## 5.5 手动输入对数据进行修正

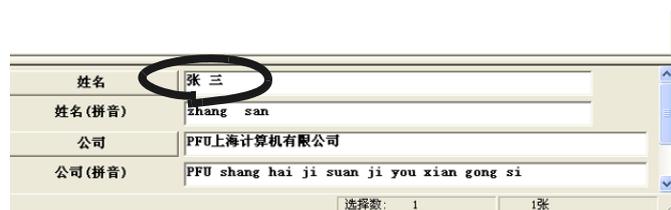
[Inbox] 栏或 [已导出] 栏中的数据可用同一方法进行修正。[Inbox] 栏中的数据修正的步骤如下：

### 1. 在 [Inbox] 栏中选择需要修正的名片。



### 2. 点击需修正的字符串。

下面是一个修改姓名的示例。



⇒ 点中的行将显示光标。

### 3. 在键盘上直接输入正确的姓名。



提示

- 用这种方法，可以对“姓名、姓名（拼音）、公司、公司（拼音）、部门、职位、邮编、地址、电话、传真、移动电话、电子邮件、网址、备忘录”进行修正。
- 在 [姓名]、[公司] 中输入内容时，[姓名（拼音）]、[公司（拼音）] 栏中可以自动生成拼音。

# 第 6 章



## 详细设定

本章介绍了 CardMinder 的详细设定。

---

6.1 数据控制的设定.....	53
6.2 导出项目的设定.....	55
6.3 CardMinder 的升级.....	56

---

## 6.1 数据控制的设定

本节中将要说明的数据控制项目如下：

- 识别结果确认画面的显示 / 不显示
- 查找快捷键
- CardMinder 数据库文件夹的指定

1. 在主画面中选择菜单栏 [ 工具 ]-[ 设定... ]。



⇒ 弹出 [ 设定 ] 对话框。

2. 选择 [ 常规 ] 栏。

请参照下一页的提示，进行各种设定。





- **[扫描时的动作] 设定**
  - 显示 CardMinder 的画面。  
名片扫描后，显示识别出的字符串。
  - 自动导出到应用程序  
不显示识别结果直接保存数据。由于错误的姓名和公司名也可能被登录到数据库中，而且本模式不进行数据确认操作，所以不建议使用这种方法。
- **[CardMinder Viewer] 的设定**
  - 快捷键  
输入作为快捷键的键名。快捷键是在选择关键字开始自动查找时使用。  
可指定的键有 [0] ~ [9]、[A] ~ [Z]、[F1] ~ [F12]。另外，将 [Ctrl] 键、[Shift] 键、[Alt] 键设在以上指定各键的左边。  
可用以下组合进行设定。  
[Ctrl]+[0]、[Shift]+[Alt]+[A]、[Ctrl]+[Shift]+[Alt]+[F1]  
不能用以下组合进行设定。  
[9]+[F12]、[Ctrl]+[Shift]
  - 动作  
缺省设定为有效。有效设定状态下即使没有查找到结果也会显示查找画面。虽然没有任何图像显示，但仍可以在 [查找内容:] 中输入关键字继续查找。
- **[数据库] 的设定**
  - 数据库文件  
指定 CardMinder 数据库的文件夹。  
点击 [浏览...]，在 [浏览文件夹] 画面中指定保存数据的文件夹。  
缺省设定中 CardMinder 的数据将被保存到 C: 盘目录下的地址。  
Windows XP、Windows 2000 的情况  
C:\Documents and Settings\<- Log-in User name->\Application Data\PFU\CardMinder\ENTRY\ENTRYDB.BID  
<- Log-in User name-> 由所用的网络系统决定。  
Windows 98、Windows Me 的情况  
C:\Program files\Application Data \PFU\CardMinder\ENTRY\ ENTRYDB.BID  
通常情况下没有必要对其修改，  
C: 盘容量不足，将数据保存到其他驱动器时应更改本设定。
- **<关于数据库备份>**  
获取 CardMinder 数据库的备份时，请在指定为 [数据库文件] 的文件夹中，复制以下文件及文件夹。  
要复制的文件 :ENTRYDB.BID  
要复制的文件夹 :[ENTRYDB] 文件夹

## 6.2 导出项目的设定

本节中将介绍怎样把 CardMinder 主画面中的显示项目导出到 Microsoft Outlook 等其他应用程序。

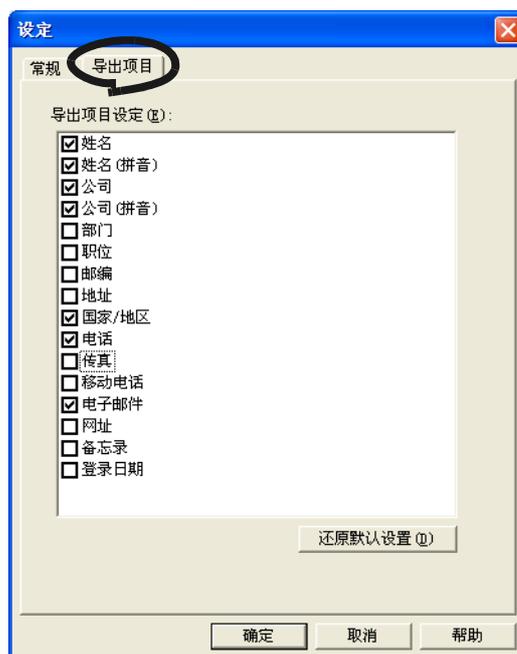
1. 在主画面中选择菜单栏的 [ 工具 ]-[ 设定 ... ]。



⇒ 弹出 [ 设定 ] 画面。

2. 点击 [ 导出项目 ] 栏。勾选要导出的项目。

点击 [ 还原默认设置 ] 按钮，将回到缺省设定。



提示

[ 备忘录 ]、[ 登录日期 ] 虽然在主画面中显示，但不能导出。

## 6.3 CardMinder 的升级

为了使 CardMinder 的操作更方便、功能更加完善，请及时地更新程序。

通过在 CardMinder 的主画面中确认是否有最新发布的更新程序（升级包），程序就能进行在线升级。



升级包将是在没有事前通知的情况下发布的。所以推荐定期地进行更新。

升级 CardMinder 的步骤如下所示。



- 在线升级需连接上 Internet，同时还必须安装 Internet Explorer。
- 在 Windows XP 或者 Windows 2000 操作系统下，必须要以具有 Administrator 权限的用户进行登录。

### 1. 从 [ 帮助 ] 菜单开始，选择 [ 在线更新 ]



⇒ 是否进行在线升级的确认消息框被显示。

### 2. 点击 [ 是 ] 按钮。



⇒ 如果有最新的升级包被发布，是否下载此升级包的确认消息框将被显示。



提示

如果已经安装了最新的版本，那么以下的消息框将被显示。



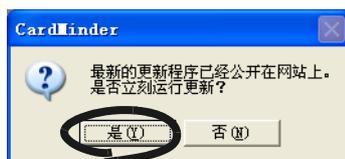
点击 [ 确定 ] 按钮，关闭消息框。



注意!

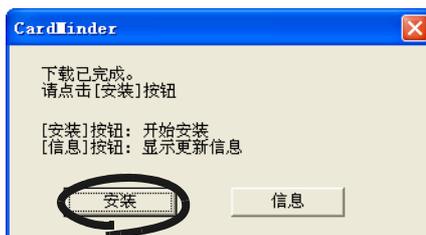
在线升级被中断的情况下，请再一次执行在线升级。如果 [ 下载失败。 ] 的消息框被显示出来，则不能进行在线升级。请等待一段时间后再次执行在线升级。

### 3. 点击 [ 是 ] 按钮。



⇒ 升级包下载完毕后，是否安装升级包的确认消息框将被显示。

### 4. 点击 [ 安装 ] 按钮。



提示

如果点击 [ 信息 ] 按钮，那么将启动 Internet Explorer，并在 Internet Explorer 中显示 CardMinder 的最新更新信息。

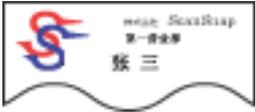
开始安装时，[ 欢迎使用 CardMinder v2.5 InstallShield Wizard ] 的画面将被显示。请按照画面的指示安装。

# 第7章

## 疑难解答

本章介绍了疑难问题的解决方法。

No.	问题描述	确认项目
1	无法开始扫描。	<p>⇒ 请确认以下项目</p> <p><u>使用 ScanSnap 的场合</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• ScanSnap Driver 是否已正确安装? 请参照 ScanSnap 安装手册, 重新正确安装 ScanSnap Driver。</li><li>• 任务栏中的 ScanSnap 图标是否已变为  形状? 当出现这种情况时, 请参照 ScanSnap 操作指南, 将 ScanSnap Manager 的图标显示设定为 。</li><li>• [ScanSnap Manager...] 画面是否显示? (请参照第 3 章的步骤 6) 如果 [ScanSnap Manager...] 画面不显示, 则无法对原稿进行扫描。请关闭画面。</li><li>• 扫描仪是否为与 ScanSnap 同类型的机型? 如果不是与 ScanSnap 同类型的扫描仪, CardMinder 不支持扫描。</li></ul> <p><u>使用 TWAIN 的场合</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 正确安装了扫描仪的驱动吗? 请参考扫描仪的使用说明书。</li><li>• 驱动画面显示出来了吗? 请关闭驱动画面开始扫描。</li><li>• 扫描仪支持 TWAIN 标准吗? CardMinder 只支持 ScanSnap 以及支持 TWAIN 标准的扫描仪。</li></ul>
2	扫描后的名片图像在画面中没有显示	<p>⇒ 是否将名片的正面向上放置? 请将名片的印刷面 (正面) 向下放在 ADF 送纸斜槽上。</p>
3	扫描图像中的姓名、公司等无法正确识别	<p>⇒ 请对以下各项内容进行检查、确认</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 图像中的文字是否水平? 如果不是, 请点击工具栏中的  对图像的方向进行修正, 然后再点击  。</li><li>• 是否对图像的正反面进行了互换? 姓名将在正面显示。点击工具栏中的  , 对正反面图像进行互换, 然后点击  。(关于按钮的功能, 请参照第 1.4 节。)如遇上述之外的情况, 请参照第 5.1 节, 进行再次识别。</li></ul>

No.	问题描述	确认项目
4	各项目识别出错。	<p>=&gt; 请确认以下内容</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>图形和文字是否太靠近，是否接近边缘部位？ 对于这样的文字有时无法很好地识别。请用键盘输入进行手动修正（请参照第 5.5 节）。</li> <li>是否是在黑色背景上书写的白色字体？ 无法识别这样的文字。请用键盘输入进行手动修正（请参照第 5.5 节）。</li> <li>是否如右图示例所示，同时印有多个电话号码？ 无法识别这样的电话号码。请用键盘输入进行手动修正（请参照第 5.5 节）。</li> </ul> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">   </div> <p>上海市桂菁路 69 号 27 栋 3 楼  TEL: (021) 6485 { 5678 (代表)                            0118 (直线)  FAX: (021) 64850121  e-mail: abc@psh.com.cn</p>
5	识别项目在画面中没有显示	<p>=&gt; 在主画面中选择菜单栏[工具]-[设定...], 点击[导出项目]栏。勾选识别 / 导出项目（请参照第 6.2 节）。</p>

# 索引



<b>A</b>		<b>H</b>	
Alt+F3 .....	24	回收站栏 .....	9
<b>B</b>		<b>I</b>	
备份 .....	54	Inbox 栏 .....	9
<b>C</b>		<b>J</b>	
CardMinder .....	2	矩形选择 .....	44, 47
CardMinder Viewer .....	24	矩形选择（关键字识别） .....	49
CSV (Excel) .....	11, 22	<b>K</b>	
常规栏 .....	53	快捷键 .....	24
查找（快捷键） .....	24	快捷键的设定 .....	54
查找（关键字） .....	34	<b>M</b>	
从可移动设备中删除 .....	43	名片图像显示画面 .....	8, 10
<b>D</b>		命令工具栏 .....	8
导出到可移动设备设定 .....	40	模式选项 .....	8
导出到移动设备 图标 .....	9	<b>O</b>	
导出到应用程序 图标 .....	9	OCR .....	2
导出项目 .....	55	<b>P</b>	
导出项目栏 .....	55	PIM .....	2
导出应用程序 .....	11	<b>Q</b>	
导出应用程序的设定 .....	11	清空回收站 .....	30
<b>F</b>		区域选择 .....	47
方向的修正 .....	44	<b>S</b>	
附件 .....	35	ScanSnap .....	2
附件列表画面 .....	8, 10		
<b>G</b>			
关键词 .....	5		

扫描	13
扫描图标	9
数据的发送 / 确认	21
扫描时的运行	54
设定画面	53
识别结果显示画面	8
识别名片	46, 48
识别语言的切换	45
识别运行图标	9
使用前设定	11
手动输入	51
数据的还原	27
数据的删除 (→回收站)	25
数据的删除 (永久删除)	29
数据库文件	54
数据列表	8, 10

自动导出到应用程序	54
-----------	----

## T

图像的互换	44
图像工具栏	8, 10
图像数据的提取	32

## X

相关文件	35
详细设定	52
修正	44
修正画面	8

## Y

已导出栏	9
移动设备栏	9
语言选择 [ 语言选择 ]	45

## Z

再次识别	46
主画面	8
状态栏	8

---

## **CardMinder™ 用户手册 P3PC-E837-01ZH**

发行日期：2005 年 5 月  
发行责任：PFU 株式会社

---

- 本手册内容如有变动，恕不另行通知。
- 对于因本产品的使用及本书中所载内容引起的损害、利益损失，及第三方提出的任何请求，本公司不承担任何责任。
- 根据版权法，不得复制本手册全部或部分内容及本软件内容。